北海道よろず支援拠点コーディネーター応募申請書

【令和7年度中小企業・小規模事業者ワンストップ総合支援事業（よろず支援拠点）】

令和　　　年　　　月　　　日

公益財団法人北海道中小企業総合支援センター

　　　理事長　野村　聡　　様

住所：

氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

私は、貴センターが定める令和7年度中小企業・小規模事業者ワンストップ総合支援事業（よろず支援拠点）コーディネーター募集要領の内容を了解したうえで、所定の書類を添えて、北海道よろず支援拠点コーディネーターに応募します。

記

（添付資料）

　　①　履歴書　1部

　　②　職務経歴書　1部

③　公的資格を証明する資料の写し　1部（※該当する場合）

④　その他業務経歴（支援実績を含む）等に関する付属資料